

Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny – výdejny

školní rok 2025/2026

I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Tento řád upravuje režim provozu školní jídelny a školní jídelny-výdejny včetně postavení zaměstnanců a strážníků, podmínky hygieny, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Hlavní činností školní jídelny a školní jídelny - výdejny je zabezpečení školního stravování dětí a závodního stravování zaměstnanců.

Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny – výdejny je vypracován na základě § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a upravuje:

- podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole
- podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- podmínky k zacházení s majetkem školy ze strany dětí.

Dále vychází z následujících právních předpisů v platném znění:

- Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů
- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce
- Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
- Vyhláška MZ ČR č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných

- Vyhláška MZ ČR č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- Vyhláška MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů (stanovení ceny stravného)

II. ORGANIZACE PROVOZU A VÝDEJE JÍDEL

Provozní doba: 6:00 – 14:30 hod.

Stravování dětí a závodní stravování zaměstnanců je zajišťováno ve dnech, kdy probíhá vzdělávání dětí. V době uzavření mateřské školy se nevaří a výdej stravy se neprovádí.

Školní jídelna a školní jídelna výdejna dodržuje:

- stanovený pitný režim
- normy surovin

Strava se vaří ve školní kuchyni v Popkovicích, kde je vydávána ve třech třídách, k tomu určeným personálem. Výdej stravy probíhá z vyhřívaných výdejních pultů. Ihned je strava vydávána strávnickům. Do jedné třídy je strava dopravena výtahem. Přesnídávky a svačiny jsou donášeny přímo ze školní kuchyně již zkompletované do všech tříd a okamžitě podány strávnickům.

Strava ve školní kuchyni v Popkovicích je též připravována pro odloučené pracoviště ve Starých Čívicích, kam je dovážena v gastronádobách, které jsou umístěny v termoportech určených pro převoz stravy. Přesnídávky jsou převáženy vždy před výdejem ráno a odpolední svačinky při dovozu obědů.

Výdej stravy probíhá z vyhřívaného výdejního pultu, do obou tříd, k tomu určeným personálem. Přesnídávky i odpolední svačiny jsou kompletovány přímo na výdejně a podávány okamžitě strávnickům.



Mateřská škola Duha Pardubice
Pardubice – Popkovice a Staré Čívce
Pražská 89, 530 06

www.msduha.eu
IČO 75018306
reditelka@msduha.eu
Tel. 466303507

Na obou pracovištích je neodhlášená a neodebraná strava je na třídě vydána jako přídavek.

Finanční normativy a výživové normy jsou zákonným ustanovením, které je bezpodmínečně nutné dodržovat a kontrolovat.

Do kuchyně a skladu potravin mají přístup pouze zaměstnanci školní jídelny a školní jídelny - výdejny se zdravotním průkazem, vyjma zástupů za chybějící personál ŠJ.

Ostatním osobám je do těchto prostor vstup zakázán.

POPKOVICE:

<u>TŘÍDA</u>	<u>PŘESNÍDÁVKA</u>	<u>OBĚD</u>	<u>SVAČINA</u>
BROUČCI	8.45 – 9:00	11:30 – 12:00	14:00 – 14:15
SLUNÍČKA	8.45 – 9:00	11:45 – 12:15	14:00 – 14:15
MOTÝLCI	8.45 – 9:00	11:45 – 12:15	14:00 – 14:15

STARÉ ČÍVICE:

VEVERKY	8.45 – 9:00	11:30 – 12:00	14:00 – 14:15
SOVIČKY	8.45 – 9:00	11:45 – 12:15	14:00 – 14:15

VÝŠE STRAVNÉHO

Věková skupina 2 – 3 let	finanční limit v Kč
přesnídávka (i ranní ovocná miska)	13,00
oběd	28,00
svačina	10,00
celkem (včetně nápojů)	51,00



Mateřská škola Duha Pardubice
Pardubice – Popkovice a Staré Čívce
Pražská 89, 530 06

www.msduha.eu
IČO 75018306
reditelka@msduha.eu
Tel. 466303507

Věková skupina 3 – 6 let	finanční limit v Kč
přesnídávka (i ranní ovocná miska)	13,00
oběd	28,00
svačina	10,00
celkem (včetně nápojů)	51,00

Věková skupina 7 – 10 let	finanční limit v Kč
přesnídávka (i ranní ovocná miska)	13,00
oběd	31,00
svačina	10,00
celkem (včetně nápojů)	54,00

Přihlášení strážníků:

Při přijetí dítěte do mateřské školy, stanoví ředitelka po dohodě se zákonným zástupcem způsob a rozsah stravování dítěte. Školní stravování zabezpečuje školní jídelna mateřské školy na základě přihlášky ke stravování, kterou vyplní zákonný zástupce při nástupu svého dítěte do mateřské školy. Otázky týkající se stravování projednává rodič (zákonný zástupce) s ředitelkou MŠ a s ekonomickou zástupkyní Janou Knotkovou. Výše stravného byla stanovena v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění:

Měsíční záloha stravného činí 1100,- Kč, tj. 51,- Kč za jeden den

(dopolední přesnídávka 13 Kč, oběd 28 Kč, odpolední svačina 10 Kč)

stravníci 2-3 let 51,-Kč za jeden den x 21 dnů (průměrný počet pracovních dnů za měsíc 09/2025 – 06/2026) celková částka 1.071,- Kč



Mateřská škola Duha Pardubice
Pardubice – Popkovice a Staré Čívce
Pražská 89, 530 06

www.msduha.eu
IČO 75018306
reditelka@msduha.eu
Tel. 466303507

stravníci 3-6 let 51,-Kč za jeden den x 21 dnů (průměrný počet pracovních dnů za měsíc 09/2025 – 06/2026) celková částka 1.071,- Kč

stravníci 7-8 let 54,-Kč za jeden den x 21 dnů (průměrný počet pracovních dnů za měsíc 09/2025 – 06/2026) celková částka 1.134,- Kč - norma oběda podle 1. stupně ZŠ.

Děti, které v průběhu školního roku (od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026) dosáhnou věku 7 let, jsou zařazeny do věkové skupiny stravníků 7 – 10 let.

Stravné se hradí bezhotovostně ve prospěch účtu školní jídelny č. **217524681/0600** vedeného u MONETA Money Bank **pod přiděleným variabilním symbolem**. Do zprávy pro příjemce zákonní zástupci uvedou jméno a příjmení dítěte.

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost. **První platba na září musí být zaplacená od 1. 9. do 15. 9. 2025 nejpozději.**

Odhlásování stravného se provádí pouze na www.odhlaska.cz nejpozději do 7:00 hod. v den nepřítomnosti dítěte.

Pokud stravník onemocní, má nárok na oběd **jen v první den nemoci**. Oběd se vydává do menu boxů, které poskytuje MŠ, a to v Popkovicích v době od 11 hod. do 11:30 hodin a ve Starých Čívicích od 11:30 do 12:15hod. Školní jídelna a školní jídelna – výdejna odpovídá za kvalitu jídla do doby jeho předání. Ostatní obědy je nutné odhlásit. Neodhlášená strava je účtována jako vydaná.



Mateřská škola Duha Pardubice
Pardubice – Popkovice a Staré Čívce
Pražská 89, 530 06

www.msduha.eu
IČO 75018306
reditelka@msduha.eu
Tel. 466303507

Vyúčtování stravného je prováděno 1x ročně, a to po 31. srpnu za celý předcházející školní rok (tedy po ukončení školního roku). Případné přeplatky jsou zaslány nejdéle do konce září. Pro zaslání přeplatku stravného slouží číslo účtu, ze kterého bylo v průběhu roku stravné hrazeno, pokud zákonní zástupci písemně nesdělí jiný požadavek. Případné dotazy ohledně vyúčtování je možno řešit s ekonomickou zástupkyní Janou Knotkovou.

Kontakt na ekonom. zástupkyni ředitelky/vedoucí ŠJ je 731 620 426 (neslouží pro odhlašování).

III. STRAVOVACÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY PRO DOSPĚLÉ

Stravování dospělých se řídí všemi výše uvedenými vyhláškami. Na základě vyhlášky MZ č. 137/2004 Sb. je nutné konzumovat jídlo v době oběda okamžitě po jeho vydání. Zaměstnanci mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny - výdejny mají během pracovní doby nárok na jedno hlavní jídlo. Výše finančního normativu je stanovena na 45,00 Kč (příspěvek z FKSP činí 10 Kč). Pokud nebude mít pracovník mateřské školy odhlášenou stravu v době jeho nepřítomnosti na pracovišti (např. čerpání ŘD, náhradní volno, studijní volno, vzdělávání, PN, OČR apod.), bude mu účtována cena potravin v aktuálním roce, tedy 45,- Kč. Doba výdeje obědu pro učitelky je shodná s výdejem stravy pro děti.

IV. INFORMACE O STRAVOVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Jídelní lístek je zveřejněn a pravidelně v týdenních intervalech aktualizován.

Vydávané množství jídla musí odpovídat stravovacím normám pro jednotlivé věkové kategorie. Děti se do mateřské školy přijímají kdykoliv během dne podle potřeby rodiny (pozor na povinnou předškolní docházku), ovšem za podmínky, že jsou přihlášeny ke stravování. Stravování je zajištěno podle platných norem a hygienických předpisů 3x v průběhu dne. Podávání jídla je prováděno zpravidla samoobslužně, děti jsou k jídlu



Mateřská škola Duha Pardubice
Pardubice – Popkovice a Staré Čívce
Pražská 89, 530 06

www.msduha.eu
IČO 75018306
reditelka@msduha.eu
Tel. 466303507

motivovány, ne však nuceny. Zpravidla již od 7:30 hod. mají děti k dispozici ovoce, popřípadě zeleninu. Pitný režim je pro děti dostupný po celý den. Na školní zahradě je k dispozici nerezové pítko. **Dítě se v mateřské škole stravuje vždy, pokud je přítomno v době podávání jídla.**

MŠ učí děti správným stravovacím návykům a k tomu je přizpůsobena skladba jídelního lístku. Pravidla pro tvorbu jídelního lístku se řídí platnými vyhláškami. Podmínkou je měsíční plnění spotřebního koše. Spotřební koš je evidence jednotlivých složek stravy tak, aby byla dodržena předepsaná výživová norma. Jeho plnění zajišťuje pestrost a vyváženost stravy. Ve stravě je zařazen zvýšený podíl čerstvého ovoce a zeleniny, ovocných a zeleninových salátů, luštěninových pomazánek, cereálního pečiva a mléčných výrobků. Pitný režim je dodržován zpravidla těmito nápoji: čaj ovocný, voda s citrusy či mátou, neperlivá voda, ředěné džusy a mošty (součástí pitného režimu není mléčný nápoj podávaný k přesnídávce).

Dietní stravování nezajišťujeme.

V. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ, PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY DĚTÍ

Právo na stravování ve školní jídelně mají děti v době jejich pobytu v mateřské škole. Děti mají právo na přesnídávku, oběd a svačinu.

Děti jsou povinny dodržovat pokyny ped. pracovníků a ostatních zaměstnanců mateřské školy. Bezpečnost dětí při stravování zajišťují pedagogičtí pracovníci a školnice. Jsou přiměřeně k věku poučeny o chování během stravování (přenášení nádobí, příborů, co děláme, když se nám rozlije pití apod.). Ihned po náhodném vylití nápoje či stravy je podlaha uklizena. Důležitým prvkem ochrany před projevy rizikového chování je i výchovně vzdělávací působení na děti zaměřené na zdravý způsob života – zdravé stravování.

Děti jsou vedeny ke kultuře stolování a šetrnému zacházení s majetkem školy.

Zákonní zástupci mají povinnost provádět úhradu stravného ve stanovených termínech.



Mateřská škola Duha Pardubice
Pardubice – Popkovice a Staré Čívce
Pražská 89, 530 06

www.msduha.eu
IČO 75018306
reditelka@msduha.eu
Tel. 466303507

Rodiče mohou vznášet připomínky ke stravování dětí u ředitelky mateřské školy:

mobil 730 581 298

e-mail: reditelka@msduha.eu

VI. KONZUMACE VLASTNÍHO JÍDLA (DONÁŠKA VLASTNÍ STRAVY)

- Vlastním jídlem se rozumí takové jídlo, které není zajištěno zařízením školního stravování, dítě si ho přinese samo.
- Individuální strava se řeší přímo s vedoucí školní jídelny.
- Dítě musí být přihlášeno k odběru školního stravování (přihláška ke stravování), pokud tomu nebrání jiné zdravotní omezení.
- Ve dnech, kdy dítě konzumuje pouze a jen vlastní stravu (celodenně), zákonný zástupce odhlásí dítě v aplikaci www.odhlasky.cz s poznámkou: „dítě bude přítomno v MŠ, ale bude donáška vlastní stravy“.
- Strávník v den, kdy má donesenou vlastní stravu, neodebírání žádnou součást, přesnídávky, oběda ani svačiny (např. nápoj, polévku, salát, ovoce apod.).
- V den, kdy bude kombinovat – část jídla z jídelny + část donesená z domu, platí plnou cenu stravného (např. z jídelny jen polévka, jen nápoj).
- Ve dnech, kdy dítě nebude řádně odhlášeno, se účtuje cena celého oběda (svačiny...).
- Školní jídelna donesenou stravu neuchovává, neohřívá. Z tohoto důvodu musí být výběr obědů, popř. svačinek uzpůsoben tomu, aby pokrm vydržel mimo lednici a bylo možné jej zkonsumovat za studena (např. období svačinek na výlet). Zákonný zástupce volí pokrmy, které snadno vydrží několik hodin při pokojové teplotě.
- Zákonný zástupce informuje na třídě paní učitelku, že donesl vlastní stravu a kde je uložena. Strava musí být v dobře umytých a suchých nádobách pro přenos pokrmů. Termó nádoba nebo termó obal udrží jídlo déle v bezpečné teplotě (teplé nebo studené). Školní jídelna za donesenou stravu odpovědnost nepřebírá.



Mateřská škola Duha Pardubice
Pardubice – Popkovice a Staré Čívce
Pražská 89, 530 06

www.msduha.eu
IČO 75018306
reditelka@msduha.eu
Tel. 466303507

- Nádobu zákonný zástupce označí jménem a příjmením dítěte na boku nádoby nikoliv na víčku.
- Konzumace vlastní stravy bude probíhat časově a prostorově společně se školním stravováním. Dítěti bude poskytnuta nezbytná pomoc např. otevření nádoby, pokud si ji nedokáže otevřít samo.
- Po konzumaci vlastní stravy si dítě donesenou nádobu uloží do své tašky, batohu, apod.
- Školní jídelna nemyje donesenou nádobu a nelikviduje zbytky stravy. 5
- Zákonný zástupce odpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost doneseného jídla, což potvrdí svým podpisem na formulář školní jídelny.
- Zákonný zástupce poučí dítě, že vlastní donesenou stravu nesmí nabízet jiným strávníkům, nebude jim dávat ochutnávat, pro případ, že by byla strava zdravotně závadná, aby neohrozila další strávníky nebo děti s dietním stravováním.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny-výdejny byl projednán na třídních schůzkách s rodiči a je k dispozici v šatnách dětí.

Účinnost od 1. 9. 2025

Aktualizováno 1. 9. 2025

Bc. Hedvika Filipiová
ředitelka mateřské školy